

Утвърждавам:

Директор:

/Р.Цочева/

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЗОРНИЦА”

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията определя актуалните цели за четиригодишен период от развитието на детската градина, начините за реализиране, както и очаквани резултати. Тя се основава на принципите и насоките определени от Закона за предучилищно и училищно образование и държавните образователни стандарти, отнасящи се до системата на народната просвета, както и от спецификата на детското заведение.

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещи потребности на детската градина. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

I. МИСИЯ

- . да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете;
- . да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- . да запази и развие българската образователна традиция

. да съхрани културното многообразие и приобщава чрез българския език

. да мотивира учителите да реализират в най – висока степен уменията си;

. да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

II. ВИЗИЯ

Детска градина „Зорница” да бъде:

. място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно;

. предпочитана среда за 2 – 7 годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно – физическо развитие;

. център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация;

. средище за хора, които обичат децата и професията си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца.

Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи, където играта е водещ метод за осъществяване на целите.

Подцели:

1. Създаване на екип за иновационен опит в детската градина за повишаване качеството на работа в цялата детска градина – ориентация към успеха.
2. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности:

на децата /кътове, материална база, дейности, ателиета, школи/, на учителите /работна среда, работно поле за изява/.

3. Инициране на нов стил на управление за приспособяване на детската градина към постоянно изменящата се среда, за стимулиране адекватна реакция на успехите и неуспехите.

Интегриране на децата със специални образователни потребности и на „нестандартните“ деца.

4. Активизиране работата на родителската общност.

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.

2. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката за толерантност и ненасилие.

3. Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.

4. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.

5. Създаване условия за квалификационни дейности на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащо образование – образование през целия живот.

6. Подкрепа на децата и техните семейства – педагогика на сътрудничеството.

V. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

- 1.1. В детска градина „Зорница“ се приемат деца от 2 до 7 години, по желание на родителите /съгласно ЗПУО/, като групите се формират на възрастов принцип. Не се допуска подбор на пол, етническа принадлежност, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България. Наредба №5 от 03.06.2016 г. дава възможност за

прилагане на различни организации на учебното и неучебното време. Освен целодневна организация, Наредбата определя полудневна, почасова и самостоятелна организация на учебното и неучебното време. Целодневната и полудневната организация се отнасят за учебното и неучебното време. Полудневната организация осигурява възпитание, социализация, обучение и отглеждане на деца в рамките на 6 последователни астрономически часа на ден, преди обяд в рамките на учебната година. Почасовата организация се отнася само за учебното време. Тя се осъществява заедно с децата в група за целодневна или полудневна организация, като в една група може да включат не повече от 2 деца на почасова организация над максималния брой деца, определен в съответствие с разпоредбите на чл.60, ал.1 и 2 от ЗПУО. Самостоятелната организация се провежда от заявено желание от родителя за съответна учебна година и след одобрение от експертна комисия в РУО по чл.67, ал.2 от ЗПУО.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<p>1. Децата са в добро физическо, психическо и функционално състояние.</p> <p>2. Осъществена е приемственост детска градина – училище.</p> <p>3. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.</p>	<p>1. Демографският срив неминуемо се отразява на детската градина.</p> <p>2. Нарастване броят на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционните неща.</p>

Вътрешен потенциал:

- . Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата;
- . Намаляване напрежението, тревожността и агресивните прояви;
- . Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.

1.2. Кадрови ресурси

Брой на педагогическия персонал – 9 човека.

Възрастов състав – до 30 години – 1; 31 – 40 години – 4; 41 – 50 години – 4;

Образование на педагогическия персонал : магистър – 2; бакалавър – 3; професионален бакалавър – 2, средно образование учащи-2

Професионална квалификация: V ПКС – 1; IV ПКС – 2.

В детската градина има: 1 директор; 2- старши учител; 6-ма учители.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<p>1.Наличие на финансови възможности за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за дефинирано заплащане, делегиран бюджет, Вътрешни правила за работната заплата.</p> <p>2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.</p> <p>3. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.</p> <p>4. Утвърдена екипност на различни нива.</p> <p>5. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работната място от лицензирана фирма.</p>	<p>1. Няма постоянна система за поддържаща квалификация, финансирана от външни фактори.</p> <p>2. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и корекция на така наречените „трудни“ деца.</p> <p>3. Недостатъчна мотивация за придобиване на ПКС.</p> <p>4.Недостатъчни умения за работа по европейски проекти.</p> <p>5. Невладеене на чужд език.</p> <p>6.Недостатъчни умения за работа с нови технологии.</p>
<p><i>Вътрешен потенциал:</i></p> <ul style="list-style-type: none">. Мотивиране на учителите да развиват компютърни умения и чужди езици;. Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата детска градина.. Придобитите умения да станат достояние на всички чрез различни форми.	

1.3. Възпитателно – образователен процес

Наличие на Програмна документация и помагала.

Изпълнение на държавните образователни стандарти.

Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорт на децата.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<p>1. Създадени са условия за равен старт на всички деца.</p> <p>2. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси.</p> <p>3. Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти.</p> <p>4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>5. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на основни дейности: педагогическа ситуация и допълнително педагогическо взаимодействие</p> <p>6. Утвърждаване на личностното ориентиране и позитивен подход на възпитание.</p>	<p>1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми.</p> <p>2. Липса на изпробвани, описани и популяризирани интерактивни методи за взаимодействие в детската градина.</p>

Вътрешен потенциал:

- . Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация;
- . Повишаване на общата квалификация на персонала /организиране на курсове, тренинги, обучение или самообучение/;
- . Компетентен и критичен подбор на програмни системи и помагала.

1.4. Учебно – техническа и материална база

Сграден фонд – основната сграда е изградена по изискванията да бъде детска градина. Има четири занимални помещения, четири спални помещения, четири санитарни възли, четири сервизни помещения, кабинет на директора, медицински кабинет, стая на домакина, служебна баня и тоалетна, методически кабинет, кабинет по БДП, кухненски блок и складови помещения, перално помещение, сушилня и гладачна. Подменена е дограмата. В занималните и спалните е поставен ламиниран паркет. Подът на коридорите, фоайетата и терасите е с мозайка. Боядисани са стените и таваните на втория етаж. Направен е ремонт на кухненския блок, пералното помещени , сушилнята и гладачната. Налични са 2 бр. електрически печки. Подменено е обзавеждането в кабинета на директора.

Учебно – технически средства – 2 лаптопа, CD плеъра, 4 бр. телевизори , 1 принтера, 1 бр. многофункционални устройства /принтер, скенер и копир/, едното цветно, цифров фотоапарат и нагледни материали /табла, дидактичен материал, оперативен материал/, светлинен светофар, пътни знаци, малка подвижна площадка по БДП. Наличие на образователни игри.

Библиотечен фонд – периодичен печат, педагогическа литература, професионалана литература, учебни помагала на различни програмни системи, детски приказки и книжки.

Сценични костюми и носии – национални носии за момичета и момчета, костюми на различни приказни герои, карнавални костюми за момичета и момчета, спортни екипи.

Двор за дейности на открито – глям и слънчев двор с осигурени сенчести места, обособени площадки за групите с необходимите уреди за занимания навън.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Обособени помещения за всяка група – ремонтирани . 2. Игрови площадки за всяка група. 3. Наличие на технически средства. 4. Добър библиотечен фонд. 5. Ремонтирана сграда и	1. Липса на складови помещения в групите. 2. Пригоден методичен кабинет.

прекрасна материална среда. 6. Построен физкултурен салон в отлично състояние.	
---	--

Вътрешен потенциал:

- . Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности;
- . Участия в публично – частни партньорства;
- . Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ
- . Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на двора на детската градина.

1.5. Финансирането на детската градина се осъществява от общината. От 2008 година детската градина е на делегиран бюджет.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Делегиран бюджет, управляван от директора по приоритетите на детската градина. 2. Допълнителни средства за учебни помагала за ПУГ 3. Наличие на Вътрешни правила за работната заплата. 4. Действие на системата за финансово управление и контрол. 5. Наличие на средства за осигуряване на заместници.	1. Недостатъчна активност на родителите 2. Недостатъчна стойност на месечната такса за храна и дневния оклад.

Вътрешен потенциал:

- . Мотивиране на родителите към спомоществователство;
- . Кандидатстване и включване в различни програми и проекти.

1.6. Външни фактори

Обществен съвет

Семейна общоност

Общински структури и културни институции

Неправителствени организации

Силни страни	Затрудняващи моменти
1.Включване на родителите в прекия образователно - възпитателен процес . 2.Установени са традиции в приемствеността с училище. 3. Участие на детската градина като партньор в проект спечелен от община Луковит	1.Недостатъчно активно включване на родителите в образователни инициативи на детската градина. 2.Недостатъчно ефективни връзки и контакти с неправителствени организации.

Вътрешен потенциал:

- . На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството /например „клуб на родителя/;
- . Създаване на система за външна изява на деца и учители;
- . Издаване на брошура с творчество на деца и учители;
- . Създаване на система за обмен на информация със семейството, училище.

2.Идентификация на проблемите

2.1. Общи проблеми

- . Демографски срив – намаляващо население в с.Торос.
- . Липсва национален инструментариум за диагностика.
- . Недостатъчна финансова осигуреност за цялостния процес в детската градина – закаляване, здравословна среда

2.2. Спецефични проблеми

- . Увеличаващи се прояви на агресия в предучилищна възраст.
- . Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност.

. Неразбиране от родителите на целите на предучилищното образование.

. Увеличаване на децата, нуждаещи се от допълнителна работа за усвояване на българския език.

. Увеличаване на децата нуждаещи се от логопедична намеса

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно – управленска дейност

1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане на дейността на детската градина.

1.2. Изработване и поддържане на интернет страница.

1.3. Участие в проекти и програми.

1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители.

1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

2. Образователно – възпитателна дейност

2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми.

2.2. Използване на техническите средства.

2.3. Използване възможностите на индивидуална и групова организация на работа.

2.4. Обогаляване на системата за диагностика, създаване набор от изпробвани тестове за групите.

2.5. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.6. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

2.7. Поддържане на центрове по интереси.

3. Квалификационна дейност

3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд.

3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично.

3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по – висока ПКС.

3.5. Включване в обучителни програми.

4. Социално – битова и финансова дейност

- 4.1. Дообогатяване и поддържане на материално – техническата база.
- 4.2. Контрол за правилното разпределение на финансовите средства.
- 4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
- 4.4. Организиране на различни антистрес дейности – спорт, културни дейности.
5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията
 - 5.1. Финансиране от бюджета на детската градина.
 - 5.2. Разработване на проекти.
 - 5.3. Привличане на спонсори.
 - 5.4. Собствен труд.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
2. Творческо разгръщане на наличния потенциал.
3. Решаване на проблемите чрез позитивна вътрешна комуникация.
4. Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
6. Мобилност на мениджърските и управленски функции на директора.
7. Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с други социални и обществени фактори.

VIII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет.
3. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.
4. Стратегията се актуализира на четири години или при промяна в обстоятелствата.

Настоящата стратегия е приета с решение на ПС – Протокол №1 от 12.09.2017 г. и е утвърдена със Заповед на Директора №21/18.09.2017 г.

